

Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo
Dirección General
Dirección Administrativa
Departamento de Recursos Materiales y Servicios
Contrato Número 025/2024
Licitación Pública Nacional
Número COBAQROO-DA-RM-LP-009-2024
Relativo a la Adquisición de Equipo de Cómputo y de Impresión para las Áreas
de la Dirección General y Centros Educativos del COBAQROO.



Contrato cerrado relativo al procedimiento de la **Licitación Pública Nacional Número COBAQROO-DA-RM-LP-009-2024 para la Adquisición de Equipo de Cómputo y de Impresión para las Áreas de la Dirección General y Centros Educativos del COBAQROO**, que celebran por una parte, el Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo, a quien en lo sucesivo se denominará **"El Colegio"**, representada en éste acto por la **Mtra. Samantha Hernández Cardeña**, en su carácter de Directora General y por la otra parte el **C. Juan Misael Hernández Arcos** y a quien en lo sucesivo se le denominará **"El Proveedor"**, a quienes de manera conjunta se les denominará **"Las Partes"**, contrato que sujetan al tenor de las siguientes declaraciones y cláusulas:

Declaraciones

I. **"El Colegio"** declara que:

- I.1 Es un Organismo Público Descentralizado del Estado de Quintana Roo, con personalidad Jurídica y Patrimonio Propio, de acuerdo a la Ley del Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo, publicada por el decreto número 197, emitido por la H. XVII Legislatura Constitucional del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Quintana Roo, en fecha veintidós de diciembre de dos mil veintitrés.
- I.2 En términos del artículo 4 de la Ley del Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo, tiene por objeto impartir e impulsar la educación correspondiente al tipo de educación media superior, nivel bachillerato, en sus diferentes opciones educativas o modalidades, de acuerdo con los planes de estudio aprobados en los términos que corresponda.
- I.3 En términos del artículo 6 de la Ley del Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo, se determina el cumplimiento de su objeto u objetivo **"El Colegio"** tendrá las atribuciones de impartir educación del tipo media superior en las distintas opciones o modalidades educativas, en todo el territorio del estado de Quintana Roo, establecer, promover, organizar y administrar las Instancias Educativas y Oficinas Administrativas en los lugares del Estado que estime conveniente; expedir constancias, certificados de terminación de estudios, duplicados de certificados de terminación de estudios, certificados parciales de estudios, otorgar diplomas, Títulos y reconocimientos académicos; otorgar o retirar reconocimientos de validez oficial a estudios para planteles particulares que imparten el mismo tipo de enseñanza; y las demás que le confieren otras normas aplicables en materia educativa.
- I.4 Para cumplir con su objeto **"El Colegio"**, requiere del apoyo de profesionales en las diversas áreas relacionadas con los mismos.
- I.5 Conforme a lo dispuesto en los artículos 29 y 31 de la Ley del Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo, la **Mtra. Samantha Hernández Cardeña, Directora General y Representante Legal**, es la persona servidora pública que cuenta con las facultades suficientes para celebrar el presente contrato, quien podrá ser sustituida en cualquier momento en su cargo o funciones, sin que por ello, sea necesario celebrar un convenio modificatorio.
- I.6 De conformidad con el nombramiento de su cargo suscribe el presente instrumento la **C. Leydi Marlene Chan Serralta, Directora Administrativa con R.F.C. CASL7407251D0, designada para dar seguimiento y verificar el cumplimiento de las obligaciones que deriven del objeto del presente contrato.**

Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo
Dirección General
Dirección Administrativa
Departamento de Recursos Materiales y Servicios
Contrato Número 025/2024
Licitación Pública Nacional
Número COBAQROO-DA-RM-LP-009-2024
Relativo a la Adquisición de Equipo de Cómputo y de Impresión para las Áreas
de la Dirección General y Centros Educativos del COBAQROO.



- I.7 De conformidad con el nombramiento de su cargo suscribe el presente instrumento la **Lic. Katia Margarita Estrada Nieto, Jefa del Departamento Jurídico**, con R.F.C. **EANK9201147N0**, con facultades para la supervisión del presente contrato, en consecuencia, deberá revisar el cumplimiento de las cláusulas de este instrumento.
- I.8 De conformidad con el nombramiento de su cargo suscribe el presente instrumento el **C. Marco Antonio Gutiérrez Morales, Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios**, con R.F.C. **GUMM7502162A9**, facultado para la supervisión del presente contrato, en consecuencia, deberá revisar e inspeccionar el cumplimiento de las cláusulas de este instrumento, así como girar las instrucciones que considere oportunas y verificar que los bienes objeto de este contrato cumplan con las especificaciones señaladas en la Cláusula Segunda.
- I.9 De conformidad con el nombramiento de su cargo suscribe el presente instrumento el **Ing. Luis Alejandro Canto Mena, Jefe del Departamento de Informática y Telecomunicaciones**, con R.F.C. **CAML871107C53**, facultado para la supervisión del presente contrato, en consecuencia, deberá revisar e inspeccionar el cumplimiento de las cláusulas de este instrumento, así como girar las instrucciones que considere oportunas y verificar que los bienes objeto de este contrato cumplan con las especificaciones señaladas en la Cláusula Segunda.
- I.10 La adjudicación del presente contrato se realizó mediante el procedimiento de **Licitación Pública Nacional Número COBAQROO-DA-RM-LP-009-2024, relativo a la Adquisición de Equipo de Cómputo y de Impresión para las Áreas de la Dirección General y Centros Educativos del COBAQROO**, al amparo de lo establecido en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, **19 inciso a), 20, 21 Fracción I y 22 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo**.
- I.11 "El Colegio" cuenta con suficiencia presupuestal otorgada mediante oficio número **COBAQROO/DG/DPPP/DPP/215/VIII/2024**, de fecha **25 de julio de 2024**, emitido por la Dirección de Planeación, Programación y Presupuesto.
- I.12 Cuenta con el Registro Federal de Contribuyentes No. **CBE8008274T6**.
- I.13 Tiene establecido su domicilio en la **Avenida Héroes número trescientos diez entre Justo Sierra y Bugambillas**, de la Colonia **Adolfo López Mateos**, con Código Postal **77010**, de esta ciudad de **Chetumal, Quintana Roo**, mismo que queda señalado para todos los fines y efectos legales del presente contrato.
- II. "El Proveedor" por conducto de su representante declara que:
- II.1 Es una persona física de nacionalidad mexicana por nacimiento, mayor de edad, en pleno goce de sus derechos y facultades, cuyo objeto social es comercio al por mayor de equipo y accesorios de cómputo.
- II.2 Reúne las condiciones técnicas, jurídicas y económicas, y cuenta con la organización, experiencia, personal capacitado y elementos necesarios, para cumplir con sus obligaciones establecidas en el presente contrato.
- II.3 Cuenta con su Registro Federal de Contribuyentes **HEAJ9001075W6**.

Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo
 Dirección General
 Dirección Administrativa
 Departamento de Recursos Materiales y Servicios
 Contrato Número 025/2024
 Licitación Pública Nacional
 Número COBAQROO-DA-RM-LP-009-2024
 Relativo a la Adquisición de Equipo de Cómputo y de Impresión para las Áreas
 de la Dirección General y Centros Educativos del COBAQROO.



- II.4 Acredita el cumplimiento de sus obligaciones fiscales en términos de lo dispuesto en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación vigente, conforme a la Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales emitida por el SAT.
- II.5 Tiene establecido su domicilio en la **Calle Manuel M. Diéguez número ciento siete**, entre calle Felipe Ángeles y Francisco J. Mujica de la Colonia **Adolfo López Mateos**, con Código Postal **77010**, de esta ciudad de **Chetumal Quintana Roo**, mismo que queda señalado para todos los efectos y fines legales de este contrato.
- II.6 Está inscrito en el Padrón de Proveedores de la Secretaría de Finanzas y Planeación del Gobierno del Estado de Quintana Roo, con registro vigente número **11BOEN24**.

III. De "Las Partes":

III.1 Que en cumplimiento del Fallo de la **Licitación Pública Nacional Número COBAQROO-DA-RM-LP-009-2024** relativo a la **Adquisición de Equipo de Cómputo y de Impresión para las Áreas de la Dirección General y Centros Educativos del COBAQROO** y con recurso de **Ingresos Propios**, celebran el presente contrato sin que exista vicio alguno para declararlo y dan su total y expreso consentimiento al mismo, al tenor de las siguientes:

C l á u s u l a s

Primera. - Objeto del contrato. - "El Proveedor" acepta y se obliga a proporcionar a **"El Colegio"** la **Adquisición de Equipo de Cómputo y de Impresión para las Áreas de la Dirección General y Centros Educativos del COBAQROO** en los términos y condiciones establecidos en este contrato y de conformidad con las especificaciones que se encuentran descritas en la Cláusula Segunda del presente instrumento.

Segunda. - Monto del contrato. - "El Colegio" pagará a **"El Proveedor"** como contraprestación por los bienes objetos de este contrato, la cantidad de **\$ 345,400.00 (Son: Trescientos cuarenta y cinco mil cuatrocientos pesos 00/100 M.N.)**, más impuestos que asciende a **\$ 27,632.00 (Son: Veintisiete mil seiscientos treinta y dos pesos 00/100 M.N.)**, que hace un total de **\$ 373,032.00 (Son: Trescientos setenta y tres mil treinta y dos pesos 00/100 M.N.)**.

Los precios unitarios del presente contrato, expresados en moneda nacional son:

Reglón	Descripción	Unidad de Medida	Cantida d	Marca	Precio Unitario	Importe
1	COMPUTADORA DE ESCRITORIO TIPO TODO EN UNO MARCA HP MODELO PRO 240 (9P345LA) G9 All-in-One 23.8", Intel Core i5-1235U 3.30GHz, 8GB, 256GB SSD, Windows 11 Home 64-bit, COLOR: Negro	Equipo	7	HP	\$17,000.00	\$119,000.00

Handwritten initials and signature

Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo
 Dirección General
 Dirección Administrativa
 Departamento de Recursos Materiales y Servicios
 Contrato Número 025/2024
 Licitación Pública Nacional
 Número COBAQROO-DA-RM-LP-009-2024
 Relativo a la Adquisición de Equipo de Cómputo y de Impresión para las Areas
 de la Dirección General y Centros Educativos del COBAQROO.



Reglón	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Marca	Precio Unitario	Importe
	<p>Descripción</p> <p>Especificaciones: Procesador: Intel Core™ i5-1235U 12.ª generación (hasta 4,4 GHz con tecnología Intel Turbo Boost, 12 MB de caché L3, 10 núcleos y 12 subprocesos). Sistema Operativo: Windows 11 Home de 64 bits. Factor de Forma: Todo en Uno Memoria: 8 GB de RAM DDR4-3200 MHz (1 x 8 GB) Ranuras De Memoria: 2 SODIMM Almacenamiento: Disco Duro Unidad de estado sólido de 256 GB Compartimientos Para Unidades Internas: Una HDD de 2,5" Monitor: Pantalla FHD, IPS, antirreflectante, de 60,5 cm (23,8") en diagonal, 250 nits y 72 % de NTSC (1920 x 1080). Gráficos Intel® Iris® Xe Ubicación Del Puerto De E/S: Trasero Puertos: 1 conector de alimentación; 1 RJ-45; 1 HDMI 1.4; velocidad de señalización de 5 Gb/s y 1 USB SuperSpeed Type-A; 2 USB Type-A con velocidad de señalización de 480 Mb/s. Ubicación Del Puerto De E/S: Lateral Puertos: 1 combinación de auriculares y micrófono; 1 USB SuperSpeed Type-A con velocidad de señalización de 5 Gb/s</p> <p>Ranuras De Expansión: 1 M.2 2230; 1 M.2 2280; 1 conector SATA de almacenamiento</p>					

JM

Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo
 Dirección General
 Dirección Administrativa
 Departamento de Recursos Materiales y Servicios
 Contrato Número 025/2024
 Licitación Pública Nacional
 Número COBAQROO-DA-RM-LP-009-2024
 Relativo a la Adquisición de Equipo de Cómputo y de Impresión para las Áreas
 de la Dirección General y Centros Educativos del COBAQROO.



Reglón	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Marca	Precio Unitario	Importe
	<p>Funciones De Audio: Códec Realtek ALC3274, altavoz interno de alto rendimiento, combinación de conector de micrófono y auriculares, puertos traseros de entrada y salida de línea (3,5 mm)</p> <p>Cámara Web: Cámara de 5 MP (extraíble) con micrófono digital de matriz doble integrado</p> <p>Número De Nota Al Pie De Cámara Web: [19] Tamaño de pixeles de la cámara: 1,12 µm x 1,12 µm.</p> <p>Inalámbrico: Tarjeta inalámbrica Realtek RTL8852AE Wi-Fi 6 (2x2) y Bluetooth® 5.2; Tarjeta inalámbrica Realtek Wi-Fi 6 (2x2) y Bluetooth® 5.3 (compatible con velocidad de datos de Gigabit)</p> <p>Alimentación: Adaptador de alimentación externa de CA de 65W Smart, hasta 89% de eficacia.</p> <p>Eficiencia De Energía: Registro EPEAT®</p> <p>Ambiental: Bajo halógeno</p> <p>Dimensiones Mínimas (Anch.XProf. X Alt.): 54,06x18,37x41,9 cm</p> <p>Dimensiones Del Embalaje (An X F X Al): 64,1 x 27,7 x 52,5 cm</p> <p>Peso: 5,37 kg</p> <p>Peso Del Embalaje: 8,5 kg</p>					
2	<p>COMPUTADORA PORTATIL MARCA HP MODELO 240 (673Z3LT) G8 14" HD, Intel Core i5-1135G7 2.40GHz, 8GB, 256GB SSD, Windows 11 Pro 64-bit, Español, COLOR: Negro</p> <p>Descripción</p>	Equipo	2	HP	\$10,900.00	\$21,800.00

JM

Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo
 Dirección General
 Dirección Administrativa
 Departamento de Recursos Materiales y Servicios
 Contrato Número 025/2024
 Licitación Pública Nacional
 Número COBAQROO-DA-RM-LP-009-2024
 Relativo a la Adquisición de Equipo de Cómputo y de Impresión para las Áreas
 de la Dirección General y Centros Educativos del COBAQROO.



Región	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Marca	Precio Unitario	Importe
	<p>Especificaciones: Procesador: Intel® Core™ i5-11135G7 11a Generación</p> <p>Factor de forma: Computadora portátil Tamaño: 14 Pulgadas Resolución de la pantalla: 1920 x 1080 pixel Marca del procesador: Intel Velocidad del procesador: 4,2 GHz Tamaño de RAM: 8 GB Tecnología de la memoria: DDR4 Tamaño de la unidad de disco duro: 256 GB Descripción del disco duro SSD Descripción del disco duro: SSD PCIe® NVMe™ de 256 GB Marca de la tarjeta gráfica: Intel</p> <p>Descripción de la tarjeta gráfica: Integrada Sistema operativo: Windows 11 Pro Baterías incluidas: Sí Funciones de audio: Altavoces estéreo, micrófono digital integrado Puertos: 1 USB Type-C® con velocidad de señalización de 5 Gb/s; 2 USB Type-A con velocidad de señalización de 5 Gb/s; 1 alimentación de CA; 1 HDMI 1.4b; 1 conector estéreo para combinación de auriculares y micrófono; 1 RJ-45 Cámara: Cámara HD de 720p Inalámbrico Tarjeta inalámbrica Realtek 802.11a/b/g/n/ac (2x2) Wi-Fi® y Bluetooth® 5 Dimensiones mínimas (anch. x prof. x alt.)</p>					

JM A

Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo
 Dirección General
 Dirección Administrativa
 Departamento de Recursos Materiales y Servicios
 Contrato Número 025/2024
 Licitación Pública Nacional
 Número COBAQROO-DA-RM-LP-009-2024
 Relativo a la Adquisición de Equipo de Cómputo y de Impresión para las Áreas
 de la Dirección General y Centros Educativos del COBAQROO.



Región	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Marca	Precio Unitario	Importe
	32,4 x 22,59 x 1,99 cm Peso Peso inicial de 1,47 Kg					
3	<p>PROYECTOR MARCA EPSON MODELO POWER LITE E20 (V11H981020), XGA (1024x768), 12000 Horas, Blanco.</p> <p>Descripción</p> <p>Especificaciones: Luminosidad en Color: 3.400 Lúmenes Luminosidad en Blanco: 3.400 Lúmenes Resolución Nativa: 1024 x 768 (XGA) Sistema de Proyección: Tecnología Epson 3LCD de 3 chips Método de Proyección: Frontal / Posterior / Techo Método de visualización: Matriz activa de polisilicio TFT Número de Pixeles: 786,432 dots (1024 x 768 pixeles) x 3 Relación de Aspecto: 4:3 Re escalamiento: 1280 x 800 (WXGA), 1280 x 960 (SXGA2), 1280 x 1024 (SXGA3) 1366 x 768 (WXGA60-3), 1400 x 1050 (SXGA+), 1440 x 900 (WXGA+) Tipo de Lámpara: 210W UHE Vida Útil de la Lámpara: Modo ECO: hasta 12.000 horas Modo Normal: hasta 6.000 horas Relación de Proyección: 1.44 (Zoom: Wide), 1.95 (Zoom: Tele) Tamaño - distancia proyectada: 30" to 350" (0.76 to 10.34 m) Corrección de Trapecio: Automatic: Vertical: ±30 degrees</p>	Equipo	4	EPSON	\$12,600.00	\$50,400.00

Handwritten signature and initials: JM

Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo
 Dirección General
 Dirección Administrativa
 Departamento de Recursos Materiales y Servicios
 Contrato Número 025/2024
 Licitación Pública Nacional
 Número COBAQROO-DA-RM-LP-009-2024
 Relativo a la Adquisición de Equipo de Cómputo y de Impresión para las Áreas
 de la Dirección General y Centros Educativos del COBAQROO.



Región	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Marca	Precio Unitario	Importe
	Slider: Horizontal: ±30 degrees USB Plug 'n Play: El proyector es compatible con computadoras PC y Mac Relación de Contraste: Hasta 15.000:1 Reproducción del Color: Hasta 1 billón de colores Peso:2,7 Kg					
4	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL MARCA HP MODELO SMART TANK 750 (6UU47A), Tinta Continua, Color, Wi- Fi, Smart App, Dúplex, ADF Alimentador Automático, Fax, color blanco y negro Sistema operativo Windows soportado: Windows 10, Windows 7 Sistema operativo MAC soportado: Mac OS X 10.14 Mojave, Mac OS X 10.15 Catalina, Mac OS X 11.0 Big Sur Puertos e Interfaces: puertos USB 2.0 Tecnología de impresión: Inyección de tinta térmica Impresión: Impresión a color Impresión dúplex Resolución máxima: 4800 x 1200 DPI Velocidad de impresión (negro, calidad normal, A4/US Carta): 15 ppm Modo de impresión a doble cara: Auto Color de la resolución de impresión: 4800 x 1200 DPI Resolución de impresión en blanco y negro: 1200 x 1200 DPI Velocidad de impresión (color, calidad normal, A4/US Carta): 9 ppm Velocidad de impresión (negro, calidad de bosquejo, A4/US Carta): 23 ppm	Pieza	6	HP	\$8,100.00	\$48,600.00

JM X

Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo
 Dirección General
 Dirección Administrativa
 Departamento de Recursos Materiales y Servicios
 Contrato Número 025/2024
 Licitación Pública Nacional
 Número COBAQROO-DA-RM-LP-009-2024
 Relativo a la Adquisición de Equipo de Cómputo y de Impresión para las Áreas
 de la Dirección General y Centros Educativos del COBAQROO.



Reglón	Descripción	Unidad de Medida	Cantida d	Marca	Precio Unitario	Importe
	Velocidad de impresión (color, calidad de bosquejo, A4/US Carta): 22 ppm Velocidad de impresión (ISO/IEC 24734) en negro: 15 ppm Velocidad de impresión (ISO/IEC 24734) en color: 9 ppm Tiempo hasta primera página (negro, normal): 14 s Tiempo hasta primera página (color, normal): 16 s Impresión sin bordes Exploración Escaneando: Escaneo a color Resolución óptica de escáner: 1200 x 1200 DPI Tipo de escaneado: Escáner de superficie plana y alimentador automático de documentos (ADF) Resolución máxima de escaneado: 1200 x 1200 DPI Área máxima de escaneo: 216 x 297 mm Tecnología de escaneado: CIS Escanear a: Software, E-mail Server Formatos de imagen soportados: TIFF, BMP, PNG, JPG Formatos de texto soportados: PDF Profundidad de entrada de color: 24 bit Copiado Copiando: Copia a color Resolución máxima de copia: 600 x 600 DPI Velocidad de copiado (negro, calidad normal, A4): 13 cpm Velocidad de copia (calidad normal, color, A4): 6 cpm Máximo número de copias: 99 copias Copiadora reescalar: 25 - 400% Función de copia de DNI Fax					

JM

Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo
 Dirección General
 Dirección Administrativa
 Departamento de Recursos Materiales y Servicios
 Contrato Número 025/2024
 Licitación Pública Nacional
 Número COBAQROO-DA-RM-LP-009-2024
 Relativo a la Adquisición de Equipo de Cómputo y de Impresión para las Áreas
 de la Dirección General y Centros Educativos del COBAQROO.



Región	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Marca	Precio Unitario	Importe
	Enviando por fax: Fax a color Resolución de fax (negro): 300 x 300 DPI Resolución de fax (color): 200 x 200 DPI Velocidad de módem: 33,6 Kbit/s Memoria fax: 100 páginas Remarcado automático Reenviar Fax Envío retrasado de fax Autoreducción Control de energía Consumo energético (en suspensión): 0,1 W Consumo de energía (apagado): 1,1 W Eney Star Consumo Electrico Tipico (TEC): 0,2 kWh/semana Voltaje de entrada AC: 100 - 240 V Frecuencia de entrada AC: 50 - 60 Hz Condiciones ambientales: Intervalo de humedad relativa para funcionamiento 15 - 80% Intervalo de temperatura de almacenaje: -40 - 60 °C Intervalo de temperatura operativa: 5 - 40 °C Intervalo de humedad relativa durante almacenaje: 5 - 90% Conexión Wifi Ethernet Wi-Fi estándares: 802.11a, 802.11b, 802.11g, Wi-Fi 4 (802.11n), Wi-Fi 5 (802.11ac) Bluetooth Tecnología de impresión móvil: Apple AirPrint, Mopria Print Service Dirección de papel Tamaño máximo de papel ISO A-series: A4					

JM

Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo
 Dirección General
 Dirección Administrativa
 Departamento de Recursos Materiales y Servicios
 Contrato Número 025/2024
 Licitación Pública Nacional
 Número COBAQROO-DA-RM-LP-009-2024
 Relativo a la Adquisición de Equipo de Cómputo y de Impresión para las Áreas
 de la Dirección General y Centros Educativos del COBAQROO.



Región	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Marca	Precio Unitario	Importe
	<p>Tipos de papel: Papel satinado, Papel de poco gramaje, Papel mate, Papel fotográfico, Papel reciclado ISO tamaño de serie A (A0...A9): A4, A5, A6 Tamaño de series JIS B (B0...B9): B5 Tamaño de sobres: C5, C6, DL Otras características Número de usuarios: 3 usuario(s) Dimensiones del palé (Ancho x Profundidad x Altura): 1220 x 1016 x 2590 mm Dimensiones de Palé (Ancho x Profundidad x Altura): 1219,2 x 1016 x 2590,8 mm (48 x 40 x 102") Diseño Pantalla incorporada Pantalla: LCD Desempeño Memoria interna: 256 MB Memoria interna máxima: 256 MB Procesador incorporado Frecuencia del procesador: 800 MHz Características Ciclo de trabajo (máximo): 5000 páginas por mes Funciones: Copiar, Imprimir, Escanear Número de cartuchos de impresión: 4 Colores de impresión: Negro, Cian, Magenta, Amarillo Ciclo de trabajo: 400 - 800 páginas por mes Lenguajes de descripción de páginas: PCL 3 GUI Multitareas todo-en-uno Cartuchos de repuesto HP GT53 Black Original Ink Bottle; HP GT52 Cyan Original Ink Bottle; HP GT52 Magenta Original Ink Bottle; HP GT52 Yellow Original Ink Bottle</p>					

JM

Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo
 Dirección General
 Dirección Administrativa
 Departamento de Recursos Materiales y Servicios
 Contrato Número 025/2024
 Licitación Pública Nacional
 Número COBAQROO-DA-RM-LP-009-2024
 Relativo a la Adquisición de Equipo de Cómputo y de Impresión para las Áreas
 de la Dirección General y Centros Educativos del COBAQROO.



Reglón	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Marca	Precio Unitario	Importe
	<p>Capacidad de entrada y salida Número total de bandejas de entrada: 1 Capacidad de entrada total: 250 hojas Capacidad de salida total: 100 hojas Alimentador automático de documentos (ADF, Automatic document feeder) Capacidad del alimentador automático de documentos: 35 hojas Número máximo de bandejas de entrada: 1</p>					
5	<p>IMPRESORA MARCA EPSON MODELO LX-350 (C11CC24001), Matriz de punto, 9 agujas, usb, color negro.</p> <p>Descripción</p> <p>Especificaciones: Método de impresión: Matriz de puntos de impacto en serie, 9 agujas Dirección de impresión: Bidireccional con búsqueda lógica para texto y gráficos Columnas Imprimibles: 80 cpl (10 cpi) 96 cpl (12 cpi) 120 cpl (15 cpi) 137 cpl (17 cpi) 160 cpl (20 cpi) Dimensiones: Ancho: 362 mm (348 mm sin manija) Profundidad: 275 mm Altura: 154 mm Peso: 4.1 kg Nivel de ruido: Aprox. 53 dB(A) (ISO 7779 pattern) Control Panel: 4 switches and 5 LEDs Condiciones de Operación: Temperatura 5 ~ 35°C</p>	Pieza	11	EPSON	\$9,600.00	\$105,600.00

JM

Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo
 Dirección General
 Dirección Administrativa
 Departamento de Recursos Materiales y Servicios
 Contrato Número 025/2024
 Licitación Pública Nacional
 Número COBAQROO-DA-RM-LP-009-2024
 Relativo a la Adquisición de Equipo de Cómputo y de Impresión para las Áreas
 de la Dirección General y Centros Educativos del COBAQROO.



Reglón	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Marca	Precio Unitario	Importe
	Humedad 10 ~ 80 % RH Requisitos eléctricos: Voltaje: AC 120 V / AC 220 - 240 V Frecuencia: 50 Hz / 60 Hz Consumo de poder: 27 W (ISO/IEC 10561 Letter pattern) / 0.2W en modo auto off (120V) / 0.3W en modo auto off (230V) - Cumple con normas Energy Star Confiabilidad: Volumen total de impresión (MVBf): 20 millones de líneas (con excepción de cabezal de impresión) MTBF: 10000 POH @ 25% de la carga Duración del cabezal de impresión: 400 millones de golpes/cable POH = Power On Hours Borrador de alta velocidad: 347 cps (10 cpi) 357 cps (12 cpi) 390 cps (15 cpi) Borrador de alta velocidad condensado: 383 cps (17 cpi) 298 cps (20 cpi) Borrador: 260 cps (10 cpi) 312 cps (12 cpi) 223 cps (15 cpi) Borrador condensado: 222 cps (17 cpi) 260 cps (20 cpi) Borrador con énfasis: 130 cps (10 cpi) NLQ: 65 cps (10 cpi) 78 cps (12 cpi) 55 cps (15 cpi) 47 cps (17 cpi) 56 cps (20 cpi) Juego de caracteres: Versión estándar (13 juegos de caracteres) Juego Italic, Versión NLSP (43 juegos de caracteres) Italic table, PC437 (US estándar Europa), PC850 (Multilingue), PC860 (Portugués)					

Handwritten signature and initials

Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo
 Dirección General
 Dirección Administrativa
 Departamento de Recursos Materiales y Servicios
 Contrato Número 025/2024
 Licitación Pública Nacional
 Número COBAQROO-DA-RM-LP-009-2024
 Relativo a la Adquisición de Equipo de Cómputo y de Impresión para las Áreas
 de la Dirección General y Centros Educativos del COBAQROO.



Región	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Marca	Precio Unitario	Importe
	<p>Fuentes residentes (cpp): EPSON Draft: 10, 12, 15 cpi EPSON Roman: 10, 12, 15 cpi, Proporcional EPSON Sans Serif: 10, 12, 15 cpi, Proporcional EPSON OCR-B: 10 cpi</p> <p>Fuentes para códigos de barras: EAN-13, EAN-8, Interleaved 2 of 5, UPC-A, UPC-E, Code 39, Code 128, POSTNET</p> <p>Inserción manual: Entrada trasera, salida superior</p> <p>Tractor de empuje: Entrada trasera, salida superior</p> <p>Métodos de alimentación del papel: Estándar: Por fricción, Tractor de empuje</p> <p>Opcional: Soporte para rollo de papel</p> <p>Copias: 1 original + 4 copias</p> <p>Formato: Espacio entre líneas de 4.23 mm (1/6") o programable en incrementos de 0.118 mm (1/216")</p> <p>Papel en rollo: Ancho: 216 mm (8.5")</p> <p>Espesor: 0.07 ~ 0.09 mm (0.0028 ~ 0.0035")</p> <p>Hojas sueltas:</p> <p>Ancho: 100 ~ 257 mm (3.9 ~ 10.1")</p> <p>Longitud: 100 ~ 364 mm (3.9 ~ 14.3")</p> <p>Espesor: 0.065 ~ 0.14 mm (0.0025 ~ 0.0055")</p> <p>Formas múltiples:</p> <p>Ancho: 100 ~ 257 mm (3.9 ~ 10.1")</p> <p>Longitud: 100 ~ 364 mm (3.9 ~ 14.3")</p> <p>Espesor: 0.12 ~ 0.39 mm (0.0047 ~ 0.015") (Total)</p> <p>Sobres (No.6):</p> <p>Ancho: 165 mm (6.5")</p> <p>Longitud: 92 mm (3.6")</p>					

Handwritten initials and signature: JM, A

Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo
 Dirección General
 Dirección Administrativa
 Departamento de Recursos Materiales y Servicios
 Contrato Número 025/2024
 Licitación Pública Nacional
 Número COBAQROO-DA-RM-LP-009-2024
 Relativo a la Adquisición de Equipo de Cómputo y de Impresión para las Áreas
 de la Dirección General y Centros Educativos del COBAQROO.



Región	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Marca	Precio Unitario	Importe
	Espesor: 0.16 ~ 0.52 mm (0.0063 ~ 0.0205") (Total) Sobres (No.10): Ancho: 241 mm (9.5") Longitud: 105 mm (4.1") Espesor: 0.16 ~ 0.52 mm (0.0063 ~ 0.0205") (Total) Formas continuas: Ancho: 101.6 ~ 254.0 mm (4.0 ~ 10.0") Longitud: (por hoja) 101.6 ~ 558.8 mm (4.0 ~ 22.0") Espesor: 0.065 ~ 0.39 mm (0.0025 ~ 0.015") (Total) Interfaces: Bidireccional paralelo (IEEE-1284) USB de alta velocidad (ver 2.0) Serial					
Subtotal						\$345,400.00
I.V.A 8%						\$27,632.00
Total						\$373,032.00

Los precios unitarios son considerados fijos y en moneda nacional, hasta que concluya la relación contractual que se formaliza, incluyendo todos los conceptos y costos involucrados en la adquisición de los equipos de cómputo y de impresión, por lo que "El Proveedor" no podrá agregar ningún costo extra y los precios serán inalterables durante la vigencia del presente contrato.

Tercera. - Anticipo. - Para el presente contrato "El Colegio" no otorgará anticipo a "El Proveedor".

Cuarta. - Forma y Lugar de Pago. - "El Colegio" efectuará el pago a través de transferencia bancaria en moneda nacional, conforme a los bienes efectivamente entregados y a entera satisfacción del supervisor del contrato y de acuerdo con lo establecido en la Cláusula Segunda del presente contrato.

El pago se realizará en un plazo máximo de 20 (veinte) días naturales siguientes, contados a partir de la fecha en que sea entregado y aceptado el Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) o Factura Electrónica y archivo XML a "El Colegio", con la aprobación (firma) del supervisor del contrato.

El cómputo del plazo para realizar el pago se contabilizará a partir del día hábil siguiente de la aceptación del CFDI o Factura Electrónica, y ésta reúna los requisitos fiscales que establece la legislación en la materia, el desglose de los bienes entregados, los precios unitarios, se verifique su autenticidad, no existan aclaraciones al importe y vaya acompañada con la documentación soporte de la adquisición de los bienes facturados.

En caso de que el CFDI o Factura Electrónica entregado presente errores, el supervisor del contrato o a quien éste designe por escrito, dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes de su recepción, indicará a "El Proveedor" las

Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo
Dirección General
Dirección Administrativa
Departamento de Recursos Materiales y Servicios
Contrato Número 025/2024
Licitación Pública Nacional
Número COBAQROO-DA-RM-LP-009-2024
Relativo a la Adquisición de Equipo de Cómputo y de Impresión para las Áreas
de la Dirección General y Centros Educativos del COBAQROO.



deficiencias que deberá corregir; por lo que, el procedimiento de pago reiniciará en el momento en que **"El Proveedor"** presente el CFDI y/o documentos soporte corregidos y sean aceptados.

El tiempo que **"El Proveedor"** utilice para la corrección del CFDI y/o documentación soporte entregada, no se computará para efectos de pago, de acuerdo con lo establecido en el artículo 41 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo.

El CFDI o Factura Electrónica y archivo XML deberán ser presentados de manera electrónica a través de un correo electrónico que será proporcionado por **"El Colegio"**.

El CFDI o Factura Electrónica se deberá presentar desglosando el impuesto cuando aplique.

"El Proveedor" manifiesta su conformidad que, hasta en tanto no se cumpla con la verificación, supervisión y aceptación de la entrega de los bienes, no se tendrán como recibidos o aceptados por el supervisor del contrato.

Para efectos de trámite de pago, **"El Proveedor"** deberá ser titular de una cuenta bancaria, en la que se efectuará la transferencia bancaria de pago, respecto de la cual deberá proporcionar toda la información y documentación que le sea requerida por **"El Colegio"**, para efectos del pago.

"El Proveedor" deberá presentar la información y documentación que **"El Colegio"** le solicite para el trámite de pago, atendiendo a las disposiciones legales e internas de **"El Colegio"**.

La documentación soporte del CFDI o Factura electrónica que se menciona será la orden de compra y el formato de entrega recepción con la firma del responsable del Departamento de Informática y Telecomunicaciones de la Dirección Administrativa adscrita a la Dirección General del Colegio Bachilleres del Estado de Quintana Roo, en la que se especificará haber recibido en su totalidad los bienes y/o materiales objeto de este contrato.

El pago de la adquisición de los bienes recibidos, quedará condicionado al pago que **"El Proveedor"** deba efectuar por concepto de penas convencionales y, en su caso, deductivas.

Quinta. - Lugar, Plazos y Condiciones para la entrega de los Bienes. - El lugar de la entrega de los bienes, será en la oficina del Departamento de Informática y Telecomunicaciones de la Dirección Administrativa adscrita a la Dirección General del Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo, ubicado en la Av. Héroes No 310, entre Calle Justo Sierra y Avenida Bugambillas, de la colonia Adolfo López Mateos, con Código Postal 77010, de la ciudad de Chetumal, Quintana Roo.

La fecha límite para la entrega de bienes y/o materiales cuya adquisición le sea solicitada mediante la orden de compra debidamente requisitada será dentro de los 30 días naturales siguientes a la firma del contrato.

La adquisición de los bienes, deberá apegarse estrictamente a las especificaciones, descripciones y demás características que se indican en la cláusula segunda del presente contrato, a las normas oficiales, disposiciones legales, reglamentarias y administrativas que emita la autoridad competente.

Asimismo, se obliga **"El Proveedor"** a sustituir en un plazo no mayor a cinco días naturales siguientes a la devolución por rechazo, en el caso de que los bienes y/o materiales suministrados presenten defectos, daños o vicios ocultos o

Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo
Dirección General
Dirección Administrativa
Departamento de Recursos Materiales y Servicios
Contrato Número 025/2024
Licitación Pública Nacional
Número COBAQROO-DA-RM-LP-009-2024
Relativo a la Adquisición de Equipo de Cómputo y de Impresión para las Áreas
de la Dirección General y Centros Educativos del COBAQROO.



cualidades no requeridas o que no cubran los requisitos solicitados por "El Colegio", obligándose "El Proveedor" a recogerlos en el Departamento de Informática y Telecomunicaciones de la Dirección Administrativa adscrita a la Dirección General del Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo y devolverlos en el mismo domicilio, exceptuando los casos en que "El Proveedor" mediante solicitud por escrito compruebe que requiere de una prórroga del plazo de sustitución, la que no deberá ser mayor a cinco días naturales adicionales a la inicial.

Todos los bienes y/o materiales ofertados deberán estar para su entrega debidamente empacados, para evitar daños en el transporte y soportar las maniobras a la que estarán sujetos; todos deberán contener la información necesaria para su identificación.

Sexta. - Vigencia. - "Las Partes" convienen en que la vigencia del presente contrato será a partir del **29 de agosto al 28 de septiembre de 2024.**

Séptima. - Modificaciones del Contrato. - "Las Partes" están de acuerdo en que "El Colegio" por razones fundadas y explícitas podrá ampliar el monto o la cantidad de los bienes, de conformidad con el artículo 38 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo, siempre y cuando las modificaciones no rebasen en su conjunto el 15% (quince por ciento) de los montos o cantidades establecidos originalmente, el precio unitario sea igual al originalmente pactado y el contrato esté vigente. La modificación se formalizará mediante la celebración de un Convenio Modificatorio.

"El Colegio", podrá ampliar la vigencia del presente instrumento, siempre y cuando, no implique incremento del monto contratado o de la cantidad de los bienes, siendo necesario que se obtenga el previo consentimiento de "El Proveedor".

De presentarse caso fortuito o fuerza mayor, o por causas atribuibles a "El Colegio", se podrá modificar el plazo del presente instrumento jurídico, debiendo acreditar dichos supuestos con las constancias respectivas. La modificación del plazo por caso fortuito o fuerza mayor podrá ser solicitada por cualquiera de "Las Partes".

En los supuestos previstos en los dos párrafos anteriores, no procederá la aplicación de penas convencionales por atraso.

Cualquier modificación al presente contrato deberá formalizarse por escrito, y deberá suscribirse por la Persona Servidora Pública de "El Colegio" que lo haya hecho, o quien lo sustituya o esté facultada para ello, para lo cual "El Proveedor" realizará el ajuste respectivo de la garantía de cumplimiento, salvo que por disposición legal se encuentre exceptuado de presentar garantía de cumplimiento.

"El Colegio" se abstendrá de hacer modificaciones que se refieran a precios, anticipos, pagos progresivos, especificaciones y, en general, cualquier cambio que implique otorgar condiciones más ventajosas a un proveedor comparadas con las establecidas originalmente.

Octava. - Garantía de los Bienes. - Para la entrega de los bienes materia del presente contrato, se requiere que "El Proveedor" presente una carta garantía por la vida útil y para responder por los defectos, vicios ocultos y por la calidad de los bienes entregados, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido, en los términos señalados en este Contrato, convenios modificatorios respectivos y en la legislación aplicable.

Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo
Dirección General
Dirección Administrativa
Departamento de Recursos Materiales y Servicios
Contrato Número 025/2024
Licitación Pública Nacional
Número COBAQROO-DA-RM-LP-009-2024
Relativo a la Adquisición de Equipo de Cómputo y de Impresión para las Áreas
de la Dirección General y Centros Educativos del COBAQROO.



Novena. - Garantía Cumplimiento del Contrato. - "El Proveedor" se obliga a constituir una garantía por el cumplimiento fiel y exacto de todas las obligaciones derivadas de este contrato; y en este caso se hará efectiva en proporción al incumplimiento de la obligación principal, mediante fianza expedida por compañía afianzadora mexicana autorizada por la Comisión Nacional de Seguros y de Fianzas, a favor del Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo, por un importe equivalente al 10% del monto total del contrato, incluyendo el IVA.

Dicha fianza deberá ser entregada a **"El Colegio"**, a más tardar dentro de los 10 días naturales posteriores a la firma del presente contrato.

Si las disposiciones jurídicas aplicables lo permiten, la entrega de la garantía de cumplimiento se podrá realizar de manera electrónica.

En caso de que **"El Proveedor"** incumpla con la entrega de la garantía en el plazo establecido, **"El Colegio"** podrá rescindir el contrato y dará vista al Órgano Interno de Control para que proceda en el ámbito de sus facultades.

La garantía de cumplimiento no será considerada como una limitante de responsabilidad respecto a **"El Proveedor"**, derivada de sus obligaciones y garantías estipuladas en el presente instrumento jurídico, y no impedirá que **"El Colegio"** reclame la indemnización por cualquier incumplimiento que pueda exceder el valor de la garantía de cumplimiento.

En caso de incremento al monto del presente instrumento jurídico o modificación al plazo, **"El Proveedor"** se obliga a entregar a **"El Colegio"**, dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la formalización del mismo, los documentos modificatorios o endosos correspondientes, debiendo contener en el documento la estipulación de que se otorga de manera conjunta, solidaria e inseparable de la garantía otorgada inicialmente.

Una vez cumplidas las obligaciones a satisfacción, la Persona Servidora Pública facultada por **"El Colegio"** procederá inmediatamente a extender la constancia de cumplimiento de las obligaciones contractuales y dará inicio a los trámites para la cancelación de la garantía cumplimiento del contrato, lo que comunicará a **"El Proveedor"**.

"El Proveedor", quedará liberado de su obligación, una vez transcurrido el periodo de la vigencia del contrato, contados a partir de la fecha en que conste por escrito la recepción física de los bienes entregados, siempre y cuando **"El Colegio"** no haya identificado defectos o vicios ocultos en la calidad de los bienes entregados, así como cualquier otra responsabilidad en los términos de este Contrato y convenios modificatorios respectivos.

Décima. - Obligaciones de "El Proveedor". - "El Proveedor" se obliga a:

- a) Entregar los bienes en las fechas o plazos y lugares establecidos conforme a lo pactado en el presente contrato.
- b) Cumplir con las especificaciones técnicas, de calidad y demás condiciones establecidas en el presente contrato.
- c) Asumir la responsabilidad de cualquier daño que llegue a ocasionar a **"El Colegio"** o a terceros con motivo de la ejecución y cumplimiento del presente contrato.
- d) Proporcionar la información que le sea requerida por la Secretaría de la Contraloría del Estado y el Órgano Interno de Control.

Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo
Dirección General
Dirección Administrativa
Departamento de Recursos Materiales y Servicios
Contrato Número 025/2024
Licitación Pública Nacional
Número COBAQROO-DA-RM-LP-009-2024
Relativo a la Adquisición de Equipo de Cómputo y de Impresión para las Áreas
de la Dirección General y Centros Educativos del COBAQROO.



Décima Primera. - Obligaciones. - "El Colegio" se obliga a:

- a) Otorgar las facilidades necesarias, a efecto de que "El Proveedor" lleve a cabo en los términos convenidos, el suministro de los bienes objeto del contrato.
- b) Realizar el pago correspondiente en tiempo y forma.
- c) Extender a "El Proveedor", por conducto de la Persona Servidora Pública facultada, la constancia de cumplimiento de obligaciones contractuales inmediatamente que se cumplan éstas a satisfacción expresa de dicho servidor público para que se dé trámite a la cancelación de la garantía de cumplimiento del presente contrato.

Décima Segunda. - Administración, Verificación, Supervisión y Aceptación de los Bienes. - "El Colegio" designa como supervisor del presente contrato al Titular del Departamento de Recursos Materiales y Servicios, quien dará seguimiento y verificará el cumplimiento de los derechos y obligaciones establecidos en este instrumento.

Los bienes se tendrán por recibidos previa revisión del supervisor del presente contrato, la cual consistirá en la verificación del cumplimiento de las especificaciones establecidas, así como las contenidas en la propuesta técnica.

"El Colegio", a través del supervisor del contrato, rechazará los bienes que no cumplan las especificaciones establecidas en este contrato, obligándose "El Proveedor" en este supuesto a entregarlos nuevamente bajo su responsabilidad y sin costo adicional para "El Colegio", sin perjuicio de la aplicación de las penas convencionales o deducciones al cobro correspondientes.

"El Colegio", a través del supervisor del contrato, podrá aceptar los bienes que incumplan de manera parcial o deficiente las especificaciones establecidas en este contrato, sin perjuicio de la aplicación de las deducciones al pago que procedan, y reposición de los bienes, cuando la naturaleza propia de éstos lo permita.

Décima Tercera. - Deducciones. - "El Colegio" aplicará deducciones al pago por el incumplimiento parcial o deficiente, en que incurra "El Proveedor" conforme a lo estipulado en las cláusulas del presente contrato, las cuales se calcularán sobre el monto de los bienes proporcionados en forma parcial o deficiente sin incluir impuestos. Las cantidades a deducir se aplicarán en el CFDI o Factura Electrónica que "El Proveedor" presente para su cobro, en el pago que se encuentre en trámite o bien en el siguiente pago.

El cálculo de las deducciones correspondientes las realizará el supervisor del contrato de "El Colegio", cuya notificación se realizará por escrito o vía correo electrónico, dentro de los 5 días posteriores al incumplimiento parcial o deficiente.

Décima Cuarta. - Penas Convencionales. - En caso de que "El Proveedor" incurra en atraso en el cumplimiento conforme a lo pactado para la entrega de los bienes, objeto del presente contrato, conforme a lo establecido en la Cláusula Segunda, "El Colegio" por conducto del supervisor del contrato con asesoría del Departamento Jurídico aplicará la pena convencional equivalente al 2%, por cada día de atraso sobre la parte de los bienes no proporcionados, de conformidad con este instrumento legal.

El Supervisor determinará el cálculo de la pena convencional, cuya notificación se realizará por escrito o vía correo electrónico, dentro de los 5 días posteriores al atraso en el cumplimiento de la obligación de que se trate.

JM X

Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo
Dirección General
Dirección Administrativa
Departamento de Recursos Materiales y Servicios
Contrato Número 025/2024
Licitación Pública Nacional
Número COBAQROO-DA-RM-LP-009-2024
Relativo a la Adquisición de Equipo de Cómputo y de Impresión para las Áreas
de la Dirección General y Centros Educativos del COBAQROO.



El pago de los bienes quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que **"El Proveedor"** deba efectuar por concepto de penas convencionales por atraso; en el supuesto de que el contrato sea rescindido en términos de lo previsto en la Cláusula Vigésima Cuarta de Rescisión, no procederá el cobro de dichas penas ni la contabilización de las mismas al hacer efectiva la garantía de cumplimiento del contrato.

"El Colegio" en caso de que requiera el pago de la pena convencional, deberá solicitar por escrito el pago de dichas penas, debiendo **"El Proveedor"** hacer el pago en los cinco días hábiles siguientes de haber recibido dicha solicitud.

El importe de la pena convencional, no podrá exceder el equivalente al monto total de la garantía de cumplimiento del contrato, y en el caso de no haberse requerido esta garantía, no deberá exceder del 20% (veinte por ciento) del monto total del contrato.

Décima Quinta. - Licencias, Autorizaciones y Permisos. - "El Proveedor" se obliga a observar y mantener vigentes las licencias, autorizaciones, permisos o registros requeridos para el cumplimiento de sus obligaciones.

Décima Sexta. - Póliza de Responsabilidad Civil. - Para la adquisición de los bienes materia del presente contrato, no se requiere que **"El Proveedor"** contrate una póliza de seguro por responsabilidad civil.

Décima Séptima. - Transporte. - "El Proveedor" se obliga bajo su costa y riesgo, a transportar los bienes objeto del presente contrato, desde su lugar de origen, hasta las instalaciones señaladas en la Cláusula Quinta del presente contrato.

Décima Octava. - Impuestos y Derechos. - Los impuestos, derechos y gastos que procedan con motivo de la adquisición de los bienes, objeto del presente contrato, serán pagados por **"El Proveedor"**, mismos que no serán repercutidos a **"El Colegio"**.

"El Colegio" sólo cubrirá, cuando aplique, lo correspondiente al Impuesto al Valor Agregado (IVA), en los términos de la normatividad aplicable y de conformidad con las disposiciones fiscales vigentes.

Décima Novena. - Prohibición de Cesión de Derechos y Obligaciones. - "El Proveedor" no podrá ceder total o parcialmente los derechos y obligaciones derivados del presente contrato, a favor de cualquier otra persona física o moral, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con la conformidad previa y por escrito de **"El Colegio"**.

Vigésima. - Derechos de Autor, Patentes y/o Marcas. - "El Proveedor" será responsable en caso de infringir patentes, marcas o violen otros registros de derechos de propiedad industrial a nivel nacional e internacional, con motivo del cumplimiento de las obligaciones del presente contrato, por lo que se obliga a responder personal e ilimitadamente de los daños y perjuicios que pudiera causar a **"El Colegio"** o a terceros.

De presentarse alguna reclamación en contra de **"El Colegio"**, por cualquiera de las causas antes mencionadas, **"El Proveedor"**, se obliga a salvaguardar los derechos e intereses de **"El Colegio"** de cualquier controversia, liberándola de toda responsabilidad de carácter civil, penal, mercantil, fiscal o de cualquier otra índole, sacándola en paz y a salvo.

En caso de que **"El Colegio"** tuviese que erogar recursos por cualquiera de estos conceptos, **"El Proveedor"** se obliga a reembolsar de manera inmediata los recursos erogados por aquella.

Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo
Dirección General
Dirección Administrativa
Departamento de Recursos Materiales y Servicios
Contrato Número 025/2024
Licitación Pública Nacional
Número COBAQROO-DA-RM-LP-009-2024
Relativo a la Adquisición de Equipo de Cómputo y de Impresión para las Áreas
de la Dirección General y Centros Educativos del COBAQROO.



Vigésima Primera. - Confidencialidad y Protección de Datos Personales. - "Las Partes" acuerdan que la información que se intercambie de conformidad con las disposiciones del presente instrumento, se tratarán de manera confidencial, siendo de uso exclusivo para la consecución del objeto del presente contrato y no podrán difundirse a terceros de conformidad con lo establecido en la **Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo, Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo**, y demás legislación aplicable.

Para el tratamiento de los datos personales que **"Las Partes"** recaben con motivo de la celebración del presente contrato, deberá de realizarse con base en lo previsto en los Avisos de Privacidad respectivos.

Por tal motivo, **"El Proveedor"** asume cualquier responsabilidad que se derive del incumplimiento de su parte, o de sus empleados, a las obligaciones de confidencialidad descritas en el presente contrato.

Vigésima Segunda. - Suspensión temporal de la adquisición de los bienes. - "El Colegio" en el supuesto de caso fortuito o de fuerza mayor o por causas que le resulten imputables, podrá suspender la entrega de los bienes, de manera temporal, quedando obligado a pagar a **"El Proveedor"**, aquellos bienes que hubiesen sido efectivamente entregados, así como, al pago de gastos no recuperables previa solicitud y acreditamiento.

Una vez que hayan desaparecido las causas que motivaron la suspensión, el contrato podrá continuar produciendo todos sus efectos legales, si **"El Colegio"** así lo determina; y en caso de que subsistan los supuestos que dieron origen a la suspensión, se podrá iniciar la terminación anticipada del contrato, conforme lo dispuesto en la cláusula siguiente.

Vigésima Tercera. - Terminación anticipada del Contrato. - "El Colegio" cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de suministrar los bienes originalmente contratados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio a **"El Colegio"**, o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al presente contrato, con motivo de la resolución de una inconformidad o intervención de oficio, emitida por la Secretaría de la Contraloría del Estado, podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato sin responsabilidad alguna para **"El Colegio"**, ello con independencia de lo establecido en la cláusula que antecede.

Cuando **"El Colegio"** determine dar por terminado anticipadamente el contrato, lo notificará a **"El Proveedor"** hasta con 30 (treinta) días naturales anteriores al hecho, debiendo sustentarlo en un dictamen fundado y motivado, en el que se precisarán las razones o causas que dieron origen a la misma y pagará a **"El Proveedor"** la parte proporcional de los bienes suministrados, así como los gastos no recuperables en que haya incurrido, previa solicitud por escrito, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el presente contrato.

Vigésima Cuarta. - Rescisión. - "El Colegio" podrá iniciar en cualquier momento el procedimiento de rescisión, cuando **"El Proveedor"** incurra en alguna de las siguientes causales:

- a) Contravenir los términos pactados para el suministro de los bienes, establecidos en el presente contrato;
- b) Transferir en todo o en parte las obligaciones que deriven del presente contrato a un tercero ajeno a la relación contractual;

Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo
Dirección General
Dirección Administrativa
Departamento de Recursos Materiales y Servicios
Contrato Número 025/2024
Licitación Pública Nacional
Número COBAQROO-DA-RM-LP-009-2024
Relativo a la Adquisición de Equipo de Cómputo y de Impresión para las Áreas
de la Dirección General y Centros Educativos del COBAQROO.



- c) Ceder los derechos de cobro derivados del contrato, sin contar con la conformidad previa y por escrito de **"El Colegio"**;
- d) Suspender total o parcialmente y sin causa justificada el suministro objeto del presente contrato;
- e) Omitir suministrar los bienes en tiempo y forma conforme a lo establecido en el presente contrato;
- f) No proporcionar a los Órganos de Fiscalización, la información que le sea requerida con motivo de las auditorías, visitas e inspecciones que realicen;
- g) Ser declarado en concurso mercantil, o por cualquier otra causa distinta o análoga que afecte su patrimonio;
- h) En caso de que compruebe la falsedad de alguna manifestación, información o documentación proporcionada para efecto del presente contrato;
- i) No entregar dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la fecha de firma del presente contrato, la garantía de cumplimiento del mismo;
- j) Cuando la suma de las penas convencionales exceda el monto total de la garantía de cumplimiento del contrato;
- k) Cuando la suma de las deducciones al pago, excedan el límite máximo establecido para las deducciones;
- l) Divulgar, transferir o utilizar la información que conozca en el desarrollo del cumplimiento del objeto del presente contrato, sin contar con la autorización de **"El Colegio"** en los términos de lo dispuesto en la **Cláusula Vigésima Primera de Confidencialidad y Protección de Datos Personales** del presente instrumento jurídico;
- m) Impedir el desempeño normal de labores de **"El Colegio"**;
- n) Cambiar su nacionalidad por otra e invocar la protección de su gobierno contra reclamaciones y órdenes de **"El Colegio"**, cuando sea extranjero, y
- o) Incumplir cualquier obligación distinta de las anteriores y derivadas del presente contrato.

Para el caso de optar por la rescisión del contrato, **"El Colegio"** comunicará por escrito a **"El Proveedor"** el incumplimiento en que haya incurrido, para que en un término de 5 (cinco) días hábiles contados a partir del día siguiente de la notificación, exponga lo que a su derecho convenga y aporte en su caso las pruebas que estime pertinentes.

Transcurrido dicho término, **"El Colegio"**, en un plazo de 15 (quince) días hábiles siguientes, tomando en consideración los argumentos y pruebas que hubiere hecho valer **"El Proveedor"**, determinará de manera fundada y motivada dar o no por rescindido el contrato, y comunicará a **"El Proveedor"** dicha determinación dentro del citado plazo.

Cuando se rescinda el contrato, se formulará el finiquito correspondiente, a efecto de hacer constar los pagos que deba efectuar **"El Colegio"** por concepto del contrato hasta el momento de rescisión, o los que resulten a cargo de **"El Proveedor"**.

Iniciado un procedimiento de conciliación, **"El Colegio"** podrá suspender el trámite del procedimiento de rescisión.

Si previamente a la determinación de dar por rescindido el contrato se entregarán los bienes, el procedimiento iniciado quedará sin efecto, previa aceptación y verificación de **"El Colegio"** de que continúa vigente la necesidad de los bienes, aplicando, en su caso, las penas convencionales correspondientes.

"El Colegio" podrá determinar no dar por rescindido el contrato, cuando durante el procedimiento advierta que la rescisión del mismo pudiera ocasionar algún daño o afectación a las funciones que tiene encomendadas. En este supuesto, **"El Colegio"** elaborará un dictamen en el cual justifique que mantener vigente el contrato, resulta más conveniente, considerando los potenciales impactos económicos y operativos de la rescisión.

Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo
Dirección General
Dirección Administrativa
Departamento de Recursos Materiales y Servicios
Contrato Número 025/2024
Licitación Pública Nacional
Número COBAQROO-DA-RM-LP-009-2024



Relativo a la Adquisición de Equipo de Cómputo y de Impresión para las Áreas de la Dirección General y Centros Educativos del COBAQROO.

De no rescindirse el contrato, "El Colegio" establecerá con "El Proveedor", otro plazo, que le permita subsanar el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento, aplicando las sanciones correspondientes.

No obstante, de que se hubiere firmado el convenio modificatorio a que se refiere el párrafo anterior, si se presenta de nueva cuenta el incumplimiento, "El Colegio" quedará expresamente facultada para optar por exigir el cumplimiento del contrato, o rescindirlo, aplicando las sanciones que procedan.

Si se llevara a cabo la rescisión del contrato, y en el caso de que a "El Proveedor" se le hubieran entregado pagos progresivos, éste deberá de reintegrarlos más los intereses correspondientes.

Los intereses se calcularán sobre el monto de los pagos progresivos efectuados y se computarán por días naturales desde la fecha de su entrega hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de "El Colegio".

Vigésima Quinta. - Relación y Exclusión Laboral. - "El Proveedor" reconoce y acepta ser el único patrón de todos y cada uno de los trabajadores que intervienen en la adquisición y suministro de los bienes, deslindando de toda responsabilidad a "El Colegio" respecto de cualquier reclamo que en su caso puedan efectuar sus trabajadores, sea de índole laboral, fiscal o de seguridad social y en ningún caso se le podrá considerar patrón sustituto, patrón solidario, beneficiario o intermediario.

"El Proveedor" asume en forma total y exclusiva las obligaciones propias de patrón respecto de cualquier relación laboral, que el mismo contraiga con el personal que labore bajo sus órdenes o intervenga o contrate para la atención de los asuntos encomendados por "El Colegio", así como en la ejecución del objeto del presente contrato.

Para cualquier caso no previsto, "El Proveedor" exime expresamente a "El Colegio" de cualquier responsabilidad laboral, civil o penal o de cualquier otra especie que en su caso pudiera llegar a generarse, relacionado con el presente contrato.

Para el caso que, con posterioridad a la conclusión del presente contrato, "El Colegio" reciba una demanda laboral por parte de trabajadores de "El Proveedor", en la que se demande la solidaridad y/o sustitución patronal a "El Colegio", "El Proveedor" queda obligado a dar cumplimiento a lo establecido en la presente cláusula.

Vigésima Sexta. - Discrepancias. - "Las Partes" convienen que, en caso de discrepancia entre la convocatoria a la licitación pública, la invitación a cuando menos tres personas, o la solicitud de cotización y el modelo de contrato, prevalecerá lo establecido en la convocatoria, invitación o solicitud respectiva.

Vigésima Séptima. - Conciliación. - "Las Partes" acuerdan que para el caso de que se presenten desavenencias derivadas de la ejecución y cumplimiento del presente contrato podrán someterse al procedimiento de conciliación.

Vigésima Octava. - Domicilios. - "Las Partes" señalan como sus domicilios legales para todos los efectos a que haya lugar y que se relacionan en el presente contrato, los que se indican en el apartado de Declaraciones, por lo que cualquier notificación judicial o extrajudicial, emplazamiento, requerimiento o diligencia que en dichos domicilios se practique, será enteramente válida, al tenor de lo dispuesto en el Título Tercero Capítulo V del Código Civil para el Estado de Quintana Roo.

Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo
 Dirección General
 Dirección Administrativa
 Departamento de Recursos Materiales y Servicios
 Contrato Número 025/2024
 Licitación Pública Nacional
 Número COBAQROO-DA-RM-LP-009-2024
 Relativo a la Adquisición de Equipo de Cómputo y de Impresión para las Áreas
 de la Dirección General y Centros Educativos del COBAQROO.



Nombre	Cargo	R.F.C.
 C. Marco Antonio Gutiérrez Morales	Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios	GUMM7502162A9
 Ing. Luis Alejandro Canto Mena	Jefe del Departamento de Informática y Telecomunicaciones	CAML871107C53

Por:
 "El Proveedor"

Nombre	R.F.C.
 C. Juan Misael Hernández Arcos	HEAJ9001075W6.

La presente hoja de firmas forma parte integrante del contrato relativo a la Adquisición de Equipo de Cómputo y de Impresión para las Áreas de la Dirección General y Centros Educativos del COBAQROO, derivada de la Licitación Pública Nacional Número COBAQROO-DA-RM-LP-009-2024, celebrado entre el Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo y el C. Juan Misael Hernández Arcos.